

<研修申込受付マニュアル>

第 1 版

発行日：2025/9/16

**研修受付サイトヘルプデスク
(株式会社インソース)**

はじめに

システムより、下記送信元からメールが送信されます。

【送信元表示名】

国民生活センター教育研修事業事務局

【送信元アドレス】

info@seminar.kokusen.go.jp

→研修案内メール

noreply@seminar.kokusen.go.jp

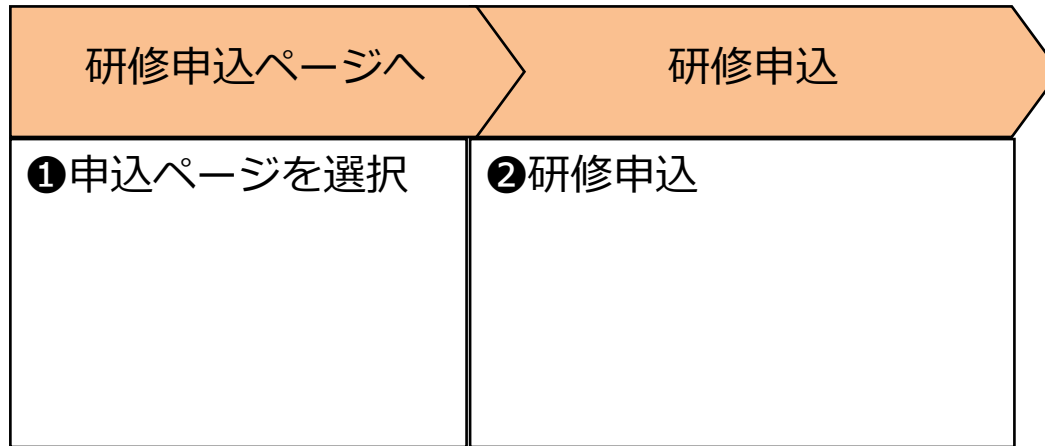
→各種申込関連メール等

使用しているメールソフトの設定によって、ブロックされている可能性があります。
上記の配信アドレスを受信可能設定にしてください。

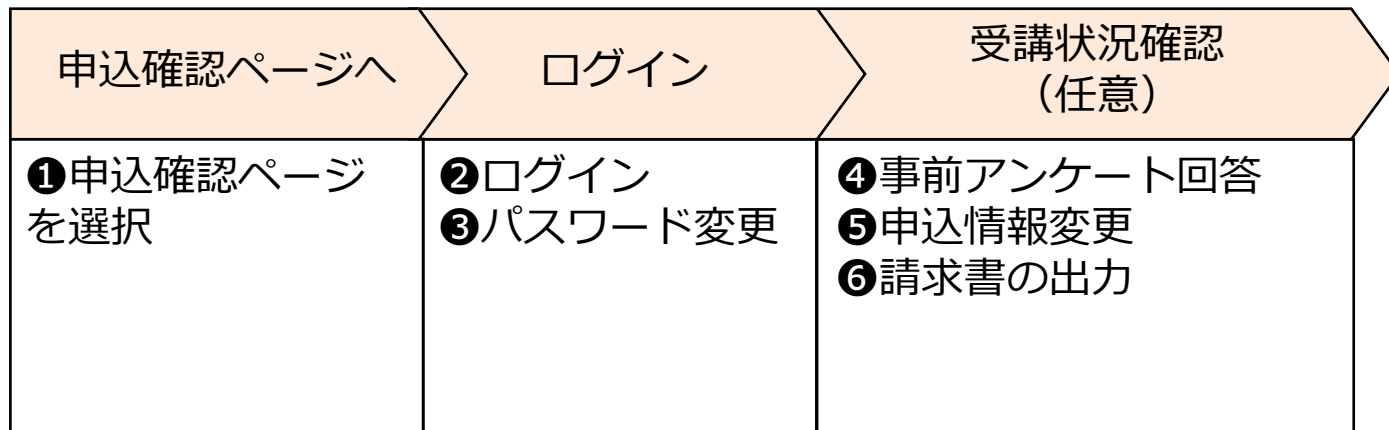
はじめに

行っていただく大まかな流れです。

«研修申込» ※P.1～7をご参照ください。



«研修申込後» ※P.8～28をご参照ください。



<目次>

≪研修申込≫

① 研修申込ページへ	1
② 研修申込	2

≪研修申込後≫

① ログイン手順	8
② 研修概要・実施要領の確認	10
③ 申込情報の確認・変更	12
④ 申込キャンセル	16
⑤ 申込情報の確認(申込締切後)	20
⑥ 事前アンケートの回答	22
⑦ 事前アンケートの回答確認・修正	26
⑧ 請求書の出力	27
⑨ パスワードの変更	28
問合せ先	29

① 研修申込ページへ



【集合研修・リアルタイム配信】企業向けセミナー（第3回）

[これから研修に申し込まれる方はこちら\(申込ページ\)](#)

[すでに研修に申し込まれた方はこちら\(確認ページ\)](#)

※それぞれのリンクから申込ページ、確認ページにお進みください。

①研修用URL（※）にアクセスします。
「これから研修に申し込まれる方はこちら（申込ページ）」をクリックしてください。

※研修用URLは

「<https://seminar.kokusen.go.jp/2025/e-7/explanations>」です。
集合（国民生活センター東京事務所（品川））、
リアルタイム配信共に同じURLです。
Google、Yahoo等の検索エンジンの検索ボックスにURLを入力しても
アクセスできませんのでご注意ください。

②TOP画面が表示されます。



[?FAQ](#) [?利用者マニュアル](#) [特定商取引法に基づく表記](#) [個人情報取り扱い条項](#)

全 2 件

開催日	研修名	会場名	定員	申込
2025/11/11(火)	企業向けセミナー 第3回	東京	50	申込
2025/12/16(火)	企業向けセミナー 第3回(リアルタイム配信)	東京	50	申込

<お問い合わせ>

研修受付サイト利用方法、パスワードがわからないなどについて
研修受付サイトヘルプデスク(株式会社インソース)

電話:03-6902-1331

※平日09時30分～17時30分

※土日祝日および年末年始(12月29日～1月3日)を除く

② 研修申込

開催日	研修名	会場名	定員	申込
2025/11/11(火)	企業向けセミナー 第3回	東京	50	申込
2025/12/16(火)	企業向けセミナー 第3回(リアルタイム配信)	東京	50	申込

[? FAQ](#) [? 利用者マニュアル](#) [特定商取引法に基づく表記](#) [個人情報取り扱い条項](#)

研修概要

申込

戻る

2025/11/ 11 (火)	企業向けセミナー 第3回
🕒 実施日	2025/11/11(火)
📍 会場	東京

実施要領

実施要領				
管理者	 (2025/07/15 18:50:46)			
	ファイル名			
	②R7企業向けセミナ...			

- ①TOP画面の研修名をクリックします。
- ②研修概要画面の実施要領ファイルをクリックするとダウンロードできます。

② 研修申込

開催日 	研修名	会場名	定員	申込
2025/11/11(火)	企業向けセミナー 第3回	東京	50	申込
2025/12/16(火)	企業向けセミナー 第3回(リアルタイム配信)	東京	50	申込

[? FAQ](#) [? 利用者マニュアル](#) [特定商取引法に基づく表記](#) [個人情報取り扱い条項](#)

研修概要

2025/11/ 11 (火)	企業向けセミナー 第3回
 実施日	2025/11/11(火)
 会場	東京

実施要領

実施要領 				
管理者	 (2025/07/15 18:50:46)			
	ファイル名			
	②R7企業向けセミナ...			

③TOP画面の「申込」ボタン、または研修名をクリックした先の研修概要画面の「申込」ボタンをクリックします。

② 研修申込

個人情報の取り扱いについて

[戻る](#)[? FAQ](#) [? 利用者マニュアル](#) [特定商取引法に基づく表記](#) [個人情報取り扱い条項](#)

利用目的	取得した個人情報は、以下に示す範囲内で利用し、それ以外の目的では利用いたしません。 1. 研修受講に関するアカウント発行の手続きのため 2. 研修受講に関する国民生活センター・株式会社インソースヘルプデスクからの連絡のため
第三者への提供	国民生活センターは、次の場合を除いて、あらかじめ本人の同意を得ることなく、個人情報を第三者に提供することはありません。 (1) 法令に基づいて個人データを提供する場合 (2) 人の生命、身体又は財産の保護のために個人データの第三者提供が必要である場合であって、本人の同意を得ることが困難であるとき。 (3) 公衆衛生の向上又は児童の健全な育成の推進のために特に必要がある場合であって、本人の同意を得ることが困難であるとき。 (4) 国の機関若しくは地方公共団体又はその委託を受けた者が法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、本人の同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがあるとき。
個人情報の管理・委託について	・漏えい等が生じないよう、安全管理のための措置を講じます。 ・研修申込受付のウェブサイト管理等の業務を委託する株式会社インソースとは、契約等において漏えい等防止に必要な事項を取り決め、国民生活センターにおける安全管理措置と同等の措置が講じられるよう、国民生活センターにおいて監督を行います。
問合せについて	個人情報の利用目的の通知、開示、内容の訂正、追加、削除および利用又は提供の拒否を要求する場合は国民生活センター教育研修部までお申し出ください。 国民生活センター教育研修部：電話番号 03-3443-6207 (月曜日～金曜日9:30～18:15(祝日及び12月29日から1月3日を除く))

- ④「個人情報の取り扱いについて」をご確認後に「承認する」ボタンをクリックしてください。
研修申込入力画面に遷移します。
- ⑤「承認しない」ボタンをクリックすると前画面へ戻ります。

② 研修申込

申込確認

研修ID	E-7
研修種別	企業向けセミナー
研修名	企業向けセミナー 第3回
実施日	2025/11/11(火)
会場名	東京
定員	50
受講料	10,000 円 (うち消費税 909 円)

申込情報

※ 必須項目です

項目名	内容
受講者に関する情報	
※ 氏名	氏 名
※ 氏名ふりがな	氏 かな 名 かな
※ ログインID	任意のログインIDを設定してください。また半角英数字でご入力ください
※ メールアドレス	半角英数字記号で入力してください。
※ メールアドレス確認用	半角英数字記号で入力してください。
※ パスワード	半角8文字以上で、アルファベットと数字を混在させて入力してください。
※ パスワード(確認用)	
※ 企業・団体名	
※ 部署名・役職名	
※ 郵便番号	-
※ 都道府県	
※ 市区町村・町名番地	
建物名	
※ 電話番号	- -
携帯電話番号	- -
※ 年代	

※ 従業者の経験年数(年)	
※ 従業者の経験月数(月)	
※ 業種	食品/繊維/衣類/化粧品/医療/電気/機械/輸送機器/電力/ガス/石油/情報/通信/運輸/旅行/流通/小売/販売/金融/保険/事業者団体/その他(下部にテキスト入力)から選択してください。
その他	※上記で「その他」を選択した方は、具体的にご記入ください。
※ 従業員数	100人未満/100〜299人/300〜499人/500〜999人/1000人以上から選択してください。
研修に関する情報	
支払方法に関する情報	
※ 受講料振込予定日	
受講料請求書宛名変更	空の場合、宛名は受講者名となります。
受講料請求書科目変更	空の場合、科目は「受講料」となります。
※ 受講料請求書日付	
その他受講者の要望事項	
※ 国民生活センターから研修の案内を受け取ることを希望しますか	

確認

戻る

⑥ 申込情報を選択・入力してください。

「※」の項目は必須入力となります。

⑦ 「確認」ボタンをクリックしてください。確認画面に遷移します。

※再申込を行う場合は現在申込中の研修をキャンセルしてから行って下さい。

⑧ 「戻る」ボタンをクリックすると個人情報の取り扱いについて画面に戻ります。

② 研修申込

お申込み研修

下記研修に申し込みます。よろしいですか？

研修ID	E-7
研修種別	企業向けセミナー
研修名	企業向けセミナー 第3回
実施日	2025/11/11(火)
会場名	東京
定員	50
受講料	10,000 円（うち消費税 909 円）

受講者に関する情報

受講者に関する情報				
* 氏名	氏	企業	名	太郎
* 氏名ふりがな	氏かな	きぎょう	名かな	たろう

~~~~省略~~~~

\* 国民生活センターから研修の案内を受け取ることが希望しますか

希望する ▼

完了

戻る

Copyright (C) 2009 - 2025 insource Co.,Ltd All Rights Reserved.

- ⑨入力内容を変更する場合、「戻る」ボタンをクリックしてください。入力画面に戻ります。
- ⑩入力内容に問題がなければ「完了」ボタンをクリックしてください。研修申込が完了します。  
定員に達している場合、キャンセル待ちとして申込されます。  
定員に空きが出た場合、申込の早い方から順番に自動で繰り上がり、受講決定となります。

## ② 研修申込



登録完了

[? FAQ](#) [? 利用者マニュアル](#) [特定商取引法に基づく表記](#) [個人情報取り扱い条項](#)

登録情報の入力

登録情報の確認

登録完了

申込状況

閉じる

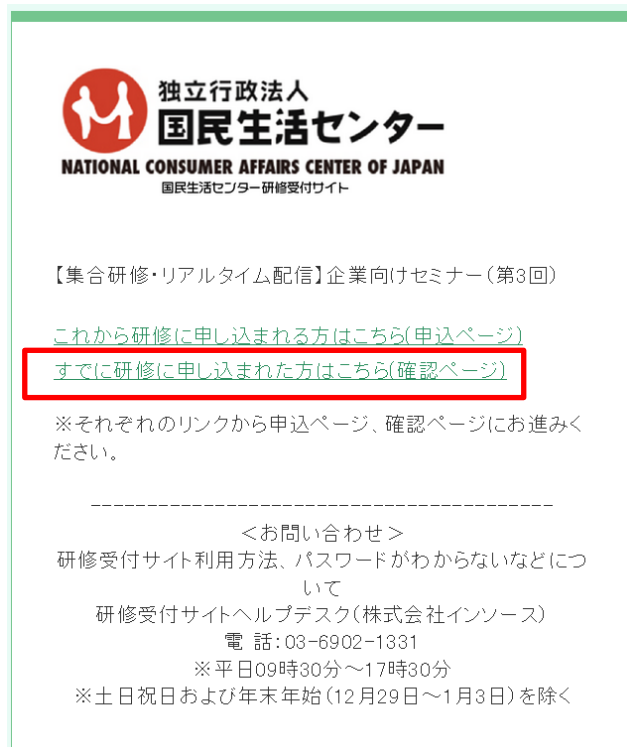
| 研修名          | 申込状況                                          |
|--------------|-----------------------------------------------|
| 企業向けセミナー 第3回 | 申込が完了しました。<br>詳細は申込完了メールよりシステムにログインしてご確認ください。 |

Copyright (C) 2009 - 2025 insource Co.,Ltd All Rights Reserved.

⑪研修のお申込が完了します。  
登録されたメールアドレスに「登録完了メール」が送信されますのでご確認ください。

# ① ログイン手順

①研修用URL（※）にアクセスします  
「すでに研修に申し込まれた方はこちら(確認ページ)」を選択します。



②ログイン画面が表示されます。



※URLは「<https://seminar.kokusen.go.jp/2025/e-7/explanations>」です。  
集合（国民生活センター東京事務所（品川））、リアルタイム配信共に同じURLです。  
Google、Yahoo等の検索エンジンの検索ボックスにURLを入力してもアクセスできませんのでご注意ください。

# ① ログイン手順

③「ログインID」「パスワード」は申込を行った際に入力した内容をご入力ください。

Ver.211015

 独立行政法人  
国民生活センター  
NATIONAL CONSUMER AFFAIRS CENTER OF JAPAN  
国民生活センター研修受付サイト

ログインID

パスワード

[※パスワードを忘れた方はこちら](#)  
※ログインIDを忘れた方はヘルプデスクにお問い合わせください

**ログイン**

独立行政法人国民生活センター

---

<お問い合わせ>  
研修受付サイト利用方法、パスワードがわからないなどについて  
研修受付サイトヘルプデスク(株式会社インソース)  
電話:03-6902-1331  
※平日09時30分~17時30分  
※土日祝日および年末年始(12月29日~1月3日)を除く



④ログインに成功すると「受講者TOP」の画面が表示されます。



国民太郎さん [ログアウト](#)

[FAQ](#) [利用者マニュアル](#) [特定商取引法に基づく表記](#) [個人情報取り扱い条項](#) [パスワード変更](#)

目 **受講者TOP**

申込状況

| 実施日           | 研修名                          | 会場名 | 受講状況 | 申込情報変更                 | 申込キャンセル                 | 申込情報確認 | 請求書(受講料)            |
|---------------|------------------------------|-----|------|------------------------|-------------------------|--------|---------------------|
| 2025/11/11(火) | <a href="#">企業向けセミナー 第3回</a> | 東京  | 受講予定 | <a href="#">申込情報変更</a> | <a href="#">申込キャンセル</a> |        | <a href="#">請求書</a> |

事前アンケート

| 回答状況                 | 回答期限          | 研修名                          |
|----------------------|---------------|------------------------------|
| <a href="#">回答入力</a> | 2025/10/27(月) | <a href="#">企業向けセミナー 第3回</a> |

## ② 研修概要・実施要領の確認

### 受講者TOP

#### 申込状況

| 実施日           | 研修名                          | 会場名 | 受講状況 | 申込情報変更                 | 申込キャンセル                 | 申込情報確認 | 請求書(受講料)            |
|---------------|------------------------------|-----|------|------------------------|-------------------------|--------|---------------------|
| 2025/11/11(火) | <a href="#">企業向けセミナー 第3回</a> | 東京  | 受講予定 | <a href="#">申込情報変更</a> | <a href="#">申込キャンセル</a> |        | <a href="#">請求書</a> |

#### 事前アンケート

| 回答状況                 | 回答期限          | 研修名                          |
|----------------------|---------------|------------------------------|
| <a href="#">回答入力</a> | 2025/10/27(月) | <a href="#">企業向けセミナー 第3回</a> |

① 申込した研修は「申込状況」に表示されます。研修概要・実施要領の確認をしたい場合は、**研修名**をクリックしてください。

## ② 研修概要・実施要領の確認

研修概要

戻る

|                           |               |
|---------------------------|---------------|
| 2025/11/<br><b>11</b> (火) | 企業向けセミナー 第3回  |
| 🕒 実施日                     | 2025/11/11(火) |
| 📍 会場                      | 東京            |

請求書  
(受講料)

請求書

事前アンケート一覧

| 回答状況                 | 回答期限          |
|----------------------|---------------|
| <a href="#">回答入力</a> | 2025/10/27(月) |

実施要領

📁 実施要領

管理者

 (2025/05/08 11:52:32)

ファイル名

📎 R7企業向けセミナ...

- ② 申込を行った研修の研修概要画面が表示されます。  
実施要項はこちらから確認できます。  
実施要項ファイルをクリックするとダウンロードできます。

### ③ 申込情報の確認・変更

 [受講者TOP](#)

#### 申込状況

| 実施日           | 研修名                          | 会場名 | 受講状況 | 申込情報変更             | 申込キャンセル     | 申込情報確認 | 請求書(受講料)            |
|---------------|------------------------------|-----|------|--------------------|-------------|--------|---------------------|
| 2025/11/11(火) | <a href="#">企業向けセミナー 第3回</a> | 東京  | 受講予定 | <b>申込情報<br/>変更</b> | 申込キャン<br>セル |        | <a href="#">請求書</a> |

#### 事前アンケート

| 回答状況                 | 回答期限          | 研修名                          |
|----------------------|---------------|------------------------------|
| <a href="#">回答入力</a> | 2025/10/27(月) | <a href="#">企業向けセミナー 第3回</a> |

①変更したい研修情報の「**申込情報変更**」ボタンをクリックしてください。

### ③ 申込情報の確認・変更

研修申込情報変更

この研修の申込情報を変更します。よろしいですか？

|      |                        |
|------|------------------------|
| 研修ID | E-7                    |
| 研修種別 | 企業向けセミナー               |
| 研修名  | 企業向けセミナー 第3回           |
| 研修日  | 2025/11/11(火)          |
| 会場名  | 東京                     |
| 受講料  | 10,000 円 (うち消費税 909 円) |

申込情報

\* は必須項目です

| 項目名       | 内容               |
|-----------|------------------|
| 受講者に関する情報 |                  |
| * 氏名      | 氏 企業 名 太郎        |
| * 氏名ふりがな  | 氏かな きぎょう 名かな たろう |

~~~~省略~~~~

* 国民生活センターから研修の案内を受け取ることを希望しますか 希望する

確認

Copyright (C) 2009 - 2025 Insource Co.,Ltd All Rights Reserved.

- ② ダイアログが開き、登録されている申込情報が表示されます。
変更したい項目がある場合は、入力修正してください。
「*」の項目は必須入力となります。
- ③ 「確認」 ボタンをクリックしてください。確認画面に遷移します。
- ④ 「戻る」 ボタンをクリックすると受講者TOP画面に戻ります。

③ 申込情報の確認・変更

研修申込情報変更

この研修の申込情報を変更します。よろしいですか？

| | |
|------|------------------------|
| 研修ID | E-7 |
| 研修種別 | 企業向けセミナー |
| 研修名 | 企業向けセミナー 第3回 |
| 研修日 | 2025/11/11(火) |
| 会場名 | 東京 |
| 受講料 | 10,000 円 (うち消費税 909 円) |

申込情報

*は必須項目です

| 項目名 | 内容 |
|-----------|------------------|
| 受講者に関する情報 | |
| * 氏名 | 氏 企業 名 太郎 |
| * 氏名ふりがな | 氏かな きぎょう 名かな たろう |

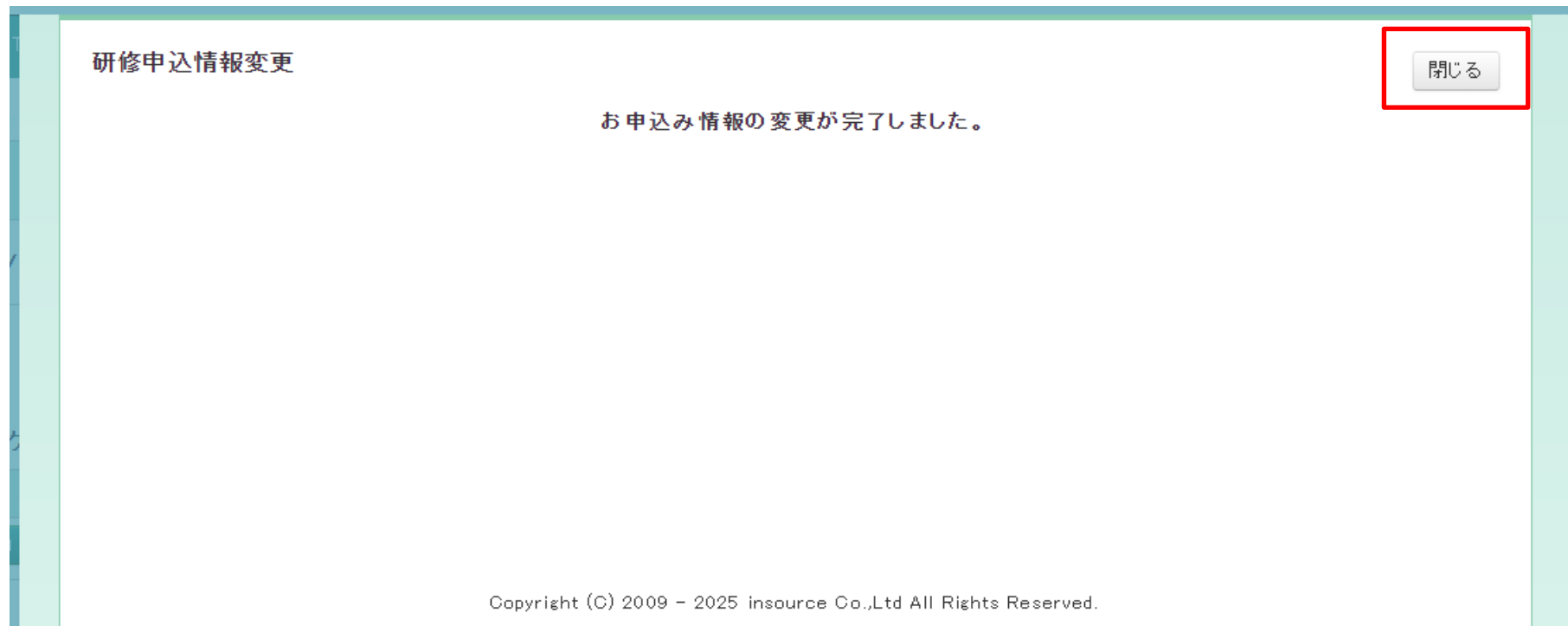
国民生活センターから研修の案内を受け取ることを希望しますか 希望する

完了

Copyright (C) 2009 - 2025 insource Co.,Ltd All Rights Reserved.

- ⑤入力内容を変更する場合、「戻る」ボタンをクリックしてください。入力画面に戻ります。
- ⑥入力内容に問題がなければ「完了」ボタンをクリックしてください。
研修申込情報変更が完了します。

③ 申込情報の確認・変更



- ⑦ 申込情報変更が完了します。
登録されたメールアドレスに「**申込情報変更完了メール**」が送信されますのでご確認ください。
- ⑧ 「**閉じる**」ボタンでダイアログを閉じてください。

④ 申込キャンセル

 [受講者TOP](#)

申込状況

| 実施日 | 研修名 | 会場名 | 受講状況 | 申込情報変更 | 申込キャンセル | 申込情報確認 | 請求書(受講料) |
|---------------|------------------------------|-----|------|------------------------|-------------------------|--------|---------------------|
| 2025/11/11(火) | 企業向けセミナー 第3回 | 東京 | 受講予定 | 申込情報変更 | 申込キャンセル | | 請求書 |

事前アンケート

| 回答状況 | 回答期限 | 研修名 |
|----------------------|---------------|------------------------------|
| 回答入力 | 2025/10/27(月) | 企業向けセミナー 第3回 |

①キャンセルしたい研修情報の「**申込キャンセル**」ボタンをクリックしてください。

④ 申込キャンセル

研修キャンセル

[戻る](#)

この研修をキャンセルします。よろしいですか？

| | |
|------|------------------------|
| 研修ID | E-7 |
| 研修種別 | 企業向けセミナー |
| 研修名 | 企業向けセミナー 第3回 |
| 研修日 | 2025/11/11(火) |
| 会場名 | 東京 |
| 受講料 | 10,000 円 (うち消費税 909 円) |

ご請求金額

| 費目 | 数 | 金額 |
|-----|-----|-----------------------|
| 受講料 | 1講座 | 10,000 円 (うち消費税 909円) |
| 計 | | 10,000 円 (うち消費税 909円) |

キャンセル情報

| 項目名 | 内容 |
|-----------|----------------------|
| * 受講料のご入金 | <input type="text"/> |
| キャンセル理由 | <input type="text"/> |

ご入金済みの場合は、国民生活センター教育研修部教務課へお電話にてご連絡ください(03-3443-6207)

[確認](#)

- ②キャンセル理由をお書きください（任意）。
- ③項目を入力してください。
「*」の項目は必須入力となります。
- ④「**確認**」ボタンをクリックしてください。確認画面に遷移します。
- ⑤「**戻る**」ボタンをクリックすると受講者TOP画面に戻ります。

④ 申込キャンセル

研修キャンセル

この研修をキャンセルします。よろしいですか？

| | |
|------|------------------------|
| 研修ID | E-7 |
| 研修種別 | 企業向けセミナー |
| 研修名 | 企業向けセミナー 第3回 |
| 研修日 | 2025/11/11(火) |
| 会場名 | 東京 |
| 受講料 | 10,000 円 (うち消費税 909 円) |

ご請求金額

| 費目 | 数 | 金額 |
|-----|-----|-----------------------|
| 受講料 | 1講座 | 10,000 円 (うち消費税 909円) |
| 計 | | 10,000 円 (うち消費税 909円) |

キャンセル情報

| 項目名 | 内容 |
|-----------|------------------------------------|
| * 受講料のご入金 | 済 <input type="button" value="v"/> |
| キャンセル理由 | <div></div> |

ご入金済みの場合は、国民生活センター教育研修部教務課へお電話にてご連絡ください(03-3443-6207)

完了

戻る

- ⑥入力内容を変更する場合、「戻る」ボタンをクリックしてください。入力画面に戻ります。
- ⑦入力内容に問題がなければ「完了」ボタンをクリックしてください。
研修申込キャンセルが完了します。

④ 申込キャンセル

研修キャンセル

お申込みをキャンセルしました。

閉じる

Copyright (C) 2009 - 2025 insource Co.,Ltd All Rights Reserved.

⑧申込キャンセルが完了します。

登録されたメールアドレスに「**申込キャンセル完了メール**」が送信されますのでご確認ください。

⑨「**閉じる**」ボタンでダイアログを閉じてください。

⑤ 申込情報の確認(申込締切後)

 [受講者TOP](#)

申込状況

| 実施日 | 研修名 | 会場名 | 受講状況 | 申込情報変更 | 申込キャンセル | 申込情報確認 | 請求書(受講料) |
|---------------|------------------------------|-----|------|--------|---------|------------------------|---------------------|
| 2025/11/11(火) | 企業向けセミナー 第3回 | 東京 | 受講予定 | | | 申込情報確認 | 請求書 |

事前アンケート

| 回答状況 | 回答期限 | 研修名 |
|------|------|-----|
|------|------|-----|

①申込締切日（10月27日（月））の翌営業日以降に、お申込内容を確認したい場合は、「**申込情報確認**」ボタンをクリックしてください。

⑤ 申込情報の確認(申込締切後)

研修申込情報変更 戻る

この研修の申込情報を変更します。よろしいですか？

| | |
|------|------------------------|
| 研修ID | E-7 |
| 研修種別 | 企業向けセミナー |
| 研修名 | 企業向けセミナー 第3回 |
| 研修日 | 2025/11/11(火) |
| 会場名 | 東京 |
| 受講料 | 10,000 円 (うち消費税 909 円) |

申込情報

* は必須項目です

| 項目名 | 内容 |
|-----------|---|
| 受講者に関する情報 | |
| * 氏名 | 氏 <input type="text" value="企業"/> 名 <input type="text" value="太郎"/> |

~~~~省略~~~~

\* 国民生活センターから研修の案内を受け取ることを希望しますか

Copyright (C) 2009 - 2025 insource Co.,Ltd All Rights Reserved.

- ② ダイアログが開き、登録されている申込情報が表示されます。
- ③ 確認後は、「戻る」ボタンでダイアログを閉じてください。
- ④ 申込締切日（10月27日（月））の翌営業日以降、申込情報を変更したい場合は、p 29 に記載のヘルプデスクまでお電話ください。

## ⑥ 事前アンケートの回答

事前アンケートの回答を行います。

 [受講者TOP](#)

### 申込状況

| 実施日           | 研修名                          | 会場名 | 受講状況 | 申込情報変更                 | 申込キャンセル                 | 申込情報確認 | 請求書(受講料)            |
|---------------|------------------------------|-----|------|------------------------|-------------------------|--------|---------------------|
| 2025/11/11(火) | <a href="#">企業向けセミナー 第3回</a> | 東京  | 受講予定 | <a href="#">申込情報変更</a> | <a href="#">申込キャンセル</a> |        | <a href="#">請求書</a> |

### 事前アンケート

| 回答状況                 | 回答期限          | 研修名                          |
|----------------------|---------------|------------------------------|
| <a href="#">回答入力</a> | 2025/10/27(月) | <a href="#">企業向けセミナー 第3回</a> |

①事前アンケートの「**回答入力**」ボタンをクリックしてください。  
回答入力画面に遷移します。

## ⑥ 事前アンケートの回答

### 事前アンケート 回答入力

企業向けセミナー 第3回 事前アンケート

回答開始日:2025/09/16(火) 締切日:2025/10/27(月)

当画面を開いた状態のまま2時間以上経過するとタイムアウトになります。  
その場合は再度ログインしてから操作を行ってください。

※は必須項目です

1.事前アンケート

1-1 講師へ質問したいことがありましたら、ご記入ください。

回答: ※質問内容。

~~~~省略~~~~

一時保存

確認画面へ

閉じる

- ②回答を入力して「**確認画面へ**」ボタンをクリックしてください。確認画面へ遷移します。
「**一時保存**」ボタンをクリックすると、回答内容が保存されます。
「**閉じる**」ボタンをクリックすると、回答画面が閉じます。

⑥ 事前アンケートの回答

事前アンケート 回答確認

企業向けセミナー 第3回 事前アンケート

回答開始日:2025/09/16(火) 締切日:2025/10/27(月)

当画面を開いた状態のまま2時間以上経過するとタイムアウトになります。
その場合は再度ログインしてから操作を行ってください。

*は 必須項目です

1. 事前アンケート

1-1.講師へ質問したいことがありましたら、ご記入ください。

※質問内容。

1-2.その他、質問などありましたらご記入ください。

※質問内容。

回答確定

戻る

③前画面で入力した回答が表示されます。

④入力内容を変更する場合は「**戻る**」ボタンをクリックしてください。入力画面に戻ります。

⑤入力内容に問題がなければ「**回答確定**」ボタンをクリックしてください。回答完了画面に遷移します。

⑥ 事前アンケートの回答

回答が完了しました。

ご回答ありがとうございます。
閉じるボタンを押下すると受講者TOP画面へ移動します。



Copyright (C) 2009 - 2024 insource Co.,Ltd All Rights Reserved.

⑥回答完了画面が表示されます。

⑦「**閉じる**」ボタンをクリックしてください。受講者TOP画面に戻ります。

⑦ 事前アンケートの回答確認・修正

 受講者TOP

申込状況

| 実施日 | 研修名 | 会場名 | 受講状況 | 申込情報変更 | 申込キャンセル | 申込情報確認 | 請求書(受講料) |
|---------------|------------------------------|-----|------|------------------------|-------------------------|--------|---------------------|
| 2025/11/11(火) | 企業向けセミナー 第3回 | 東京 | 受講予定 | 申込情報変更 | 申込キャンセル | | 請求書 |

事前アンケート

| 回答状況 | 回答期限 | 研修名 |
|----------------------|---------------|------------------------------|
| 回答修正 | 2025/10/27(月) | 企業向けセミナー 第3回 |

- ① 「**回答修正**」 ボタンをクリックすると、新しい画面が開き、回答内容を修正できます。
(回答修正の操作は回答入力と同様です。)

⑧ 請求書の出力

請求書の出力を行います。

国民太郎さん [ログアウト](#)

[FAQ](#) [利用者マニュアル](#) [特定商取引法に基づく表記](#) [個人情報取り扱い条項](#) [パスワード変更](#)

[目](#) 受講者TOP

申込状況

| 実施日 | 研修名 | 会場名 | 受講状況 | 申込情報変更 | 申込キャンセル | 申込情報確認 | 請求書(受講料) |
|---------------|------------------------------|-----|------|------------------------|-------------------------|--------|---------------------|
| 2025/11/11(火) | 企業向けセミナー 第3回 | 東京 | 受講予定 | 申込情報変更 | 申込キャンセル | | 請求書 |

事前アンケート

| 回答状況 | 回答期限 | 研修名 |
|----------------------|---------------|------------------------------|
| 回答入力 | 2025/10/27(月) | 企業向けセミナー 第3回 |

請求書

受付No.21

令和7年10月11日

国民 太郎 殿

T252-0229 神奈川県横浜市中区築港3-1-1
独立行政法人 国民生活センター
出納責任者 総務部長 松本 浩司
登録番号 T4-0210-0500-2918

令和7年度 E-7 企業向けセミナー 企業向けセミナー 第3回 (2025年11月11日～2025年11月11日) の受講料について、下記よりご請求申し上げます。

記

請求金額 ￥10,000.- (10%対象¥10,000 内 消費税額¥909)
@ ¥10,000.- × 1名分

以上につき、下記へお振り込みくださいますよう、お願い申し上げます。

なお、恐縮ですが、振込手数料はご負担願います。

振込先：横浜銀行 刈野辺(7fハ)支店 普通 0376772
口座名：独立行政法人 国民生活センター ドウワジヤセンター

【本件問い合わせ先】
独立行政法人国民生活センター教育研修部教務課
電話番号 03-3443-6207

①受講者TOP画面の「請求書」ボタンをクリックしてください。受講料の請求書が出力されます。
※請求書の宛名や費目を変更したい場合は、P12～15を参照してください。

⑨ パスワードの変更

①画面上部の「パスワード変更」をクリックしてください。

テスト一郎さん [ログアウト](#)

[個人情報取り扱い条項](#) [パスワード変更](#)



②「旧パスワード」と「新パスワード」、「新パスワード（確認）」を入力してください。
「更新」ボタンをクリックしてください。
パスワードが更新されます。
※パスワードは半角英数8文字以上で、アルファベットと数字を混在させてください。

[目](#) [受講者TOP](#)

パスワード変更

[更新](#)[戻る](#)

| | |
|------------|--------------------------|
| 旧パスワード | <input type="password"/> |
| 新パスワード | <input type="password"/> |
| 新パスワード(確認) | <input type="password"/> |

※半角8文字以上で、アルファベットと数字を混在させて入力してください。

お問合せ

研修受付サイトヘルプデスク
(株式会社インソース)

TEL:03-6902-1331

※平日9:30 – 17:30

※土日祝日および年末年始（12月29日～1月3日）を除く